

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- | | | |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input checked="" type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dieren | <input checked="" type="checkbox"/> Minima | <input checked="" type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gedetineerden | <input checked="" type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input checked="" type="checkbox"/> Werklozen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

- de zelfredzaamheid van burgers vergoten in stedelijk gebied.
- het creëren van omgevingen voor duurzame burger initiatieven.
- het bevorderen van de sociale cohesie
- het vergroenen van de leefomgeving
- het stimuleren van lokale voedselproductie

En voorts al hetgeen dat rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn, alles in de meest ruimte zin.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Dagbesteding , kinderactiviteiten, gezond eten en bewegen, tegen eenzaamheid, natuur en milieueducatie, duurzaamheid en het verkleinen van de ecologische voetafdruk, laagdrempelige inloopfunctie, culturele activiteiten.

4,5 dag per week worden de bovenstaande activiteiten op het terrein de Graafse Akker gefaciliteerd en georganiseerd samen met vrijwilligers. Daarnaast worden er op scholen NME activiteiten gedaan en ism andere organisaties diverse projecten in de stad uitgevoerd.

Mensen ontmoeten elkaar, werken samen in het groen, verbouwen samen voedsel, organiseren samen activiteiten, ontwikkelen nieuwe projecten waarbij ze ondersteunt worden door Stichting Transformers. Dit zijn de doelstellingen van Stichting Transformers

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

- Gemeente 's-hertogenbosch subsidieert Stichting Transformers voor het faciliteren van de inloopfunctie:
- Makers (vrienden) van de Graafse Akker betalen een bijdrage in ruil hiervoor kunnen zij groentes oogsten en meewerken in de tuin en deelnemen aan activiteiten.
- organiseren van een lokale streekmarkt en de verkoop van producten uit de tuin
- NME activiteiten op basisscholen
- dagbestedingsbudget
- donaties
- kleine subsidies voor materiele zaken
- vergoedingen voor deelname aan workshops

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

- Vergoeding voor het werk wat de ingehuurd ZZPers verrichten voor de organisatie en coördinatie van de Stichting
- zaai en plantgoed

- kantinekosten

- pr en communicatie

Url van het beleidsplan Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.degraafseakker.nl/wp-content/uploads/2021/11/Beleidsplan-Transfarmers.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op een vergoeding van de door hen in uitvoering van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en voorts op een niet bovenmatig vacatiegeld.

Er zijn drie ZZPers in dienst die 4x per jaar op basis van een voorafgesproken honorarium een factuur mogen sturen. De subsidie van de gemeente 's-Hertogenbosch is in ieder geval kostendekkend voor de betaling van de ZZPers.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

- tot begin 2022 financiering rond krijgen voor de aankoop van de Graafse Akker

- elke maandag t/m donderdag 9:00-16:00, dinsdagavond en zaterdag ochtend samen tuinieren. Met een gezamenlijke lunch van het land.

- wekelijkse Kindermoestuin.

- wekelijkse lokale streekmarkt Buurderij Den Bosch

- natuur- en milieu-educatie aan basisscholen in de buurt.

- ruimte en coaching bij nieuwe groene buurtactiviteiten.

- diverse laagdrempelige en sociale activiteiten door het jaar heen, denk aan: bloemen zaaien op Moederdag, een Oogstfeest eind september en Vakantieweek in de zomervakantie

- cursussen en workshops op het gebied van natuur, voeding en creativiteit.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.degraafseakker.nl/over-ons/#Organisatie>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 6.490	€ 8.487	Bestemmingsreserve	€ 41.393	€ 34.300
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 6490	€ 8487	Overige reserves	€	€
Voorraden	€	€		€ 41393	€ 34300
Vorderingen & overlopende activa	€ 5.160	€ 410	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 38.392	€ 37.857	Langlopende schulden	€	€
	€ 43552	€ 38267	Kortlopende schulden	€ 8.649	€ 12.454
Totaal	€ 50042	€ 46754	Totaal	€ 50042	€ 46754

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 16.400	€ 13.576
Subsidies van overheden	€ 40.000	€ 40.223
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 650	€ 4.150
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 40650	€ 44373
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 587	€ 6.142
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 587	€ 6142
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 57637	€ 64091
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 40.164	€ 41.931
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 1.695	€ 46
Personeelskosten	€ 5.180	€ 4.387
Huisvestingskosten	€ 439	€
Afschrijvingen	€ 1.997	€ 4.998
Financiële lasten	€ 184	€ 171
Overige lasten	€ 886	€ 898
Som van de lasten	€ 50545	€ 52431
Saldo van baten en lasten	€ 7092	€ 11660

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.degraafseakker.nl/over-ons/#Organisatie>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.degraafseakker.nl/wp-content/uploads/2021/11/jaarverslag2020-ge tekend.pdf>

Open